**ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

г. Балашиха "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Балашиха «Досуговый центр «Солнышко» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Тихоновой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, и гражданин (юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, дата рождения),

«Потребитель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать «Заказчику» услуги (далее - Услуги), и зачислить

«Потребителя» в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

1.2. «Заказчик» обязуется оплатить Услуги.

1.3. Периодичность оказания Услуг составляет \_\_до\_\_\_8 раз в месяц\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Срок оказания Услуг: с "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. по "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА УСЛУГ**

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Произвести запись «Потребителя» в кружок на платформе dk.mosreg.ru

2.1.2. Обеспечить при каждом посещении занятий «Потребителем», наличие у него электронного бейджа, сформированного в личном кабинете участника в мобильном приложении «Мое» или на сайте dk.mosreg.ru. Электронный бейдж (изображение на экране смартфона) необходимо предъявлять руководителю коллектива перед началом занятия, для контроля посещаемости.

2.1.3. Пройти не менее 2 раз в год верификацию (подтверждение) на сайте dk.mosreg.ru

2.1.4. Соблюдать требования Устава Учреждения, правила поведения в ДЦ «Солнышко» и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

2.1.5. Своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги.

2.1.6. «Заказчик» дает согласие на обработку следующих персональных данных «Заказчика» и «Потребителя»: фамилия, имя, отчество, год рождения, паспортные данные, адрес проживания, телефон, email.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от «Исполнителя» по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных [разделом 1](#P145) настоящего Договора.

2.2.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, проводимых «Исполнителем» на его территории или на других территориях.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом 1](#P145) настоящего Договора.

2.3.2. Обеспечить условия для получения «Заказчиком» услуги.

2.3.3. Принимать от «Заказчика» плату за Услуги.

2.3.4. Сохранить место за «Потребителем» в случае его лечения, отпуска родителей.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Исполнитель оставляет за собой право фото и видеосъемки и использование их на своих стендах и официальных сайтах в сети интернет.

**3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая стоимость Услуг в месяц составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей **(без учета банковских сборов)**

3.2. Оплата производится ежемесячно до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет «Исполнителя»

3.3. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем:

- оплаты «Заказчиком» денежных средств через терминал (эквайринг)

-перечисления «Заказчиком» денежных средств на указанный «Исполнителем» расчетный счет по квитанции

- перечисления «Заказчиком» денежных средств на указанный «Исполнителем» расчетный счет по Онлайн-банку

Обязательства «Заказчика» по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка «Исполнителя».

3.4. При непосещении «Потребителем» кружка по причине болезни (более 1 недели на основании справки), внесенная за время посещения плата засчитывается в последующие платежи. Во всех других случаях отсутствие «Потребителя», плата за услугу взимается полностью.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками оказанных Услуг.

4.2. В случае неоплаты Услуг в установленный «Исполнителем» для ликвидации задолженности срок, «Исполнитель» вправе взыскать задолженность с «Заказчика» в судебном порядке с отнесением на «Заказчика» всех судебных расходов.

4.3. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Договор действует со дня подписания его сторонами по "31"мая 2025 года

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае недостижения соглашения путем переговоров, указанных в [п. 6.1](#P198) Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

6.3. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию, спор передается в суд общей юрисдикции или Арбитражный суд Московской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

**8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Балашиха «Досуговый центр «Солнышко» | Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Юридический адрес:  143905 Московская область  г. Балашиха ул. Свердлова д.43  ОГРН 1045000701591  ИНН 5001044899 КПП 500101001  Банковские реквизиты  Платежные реквизиты:  Финансовое управление Администрации Городского округа Балашиха  МБУК ДЦ «СОЛНЫШКО» л/с 20904000922  Наименование банка: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области г. Москва  БИК ТОФК 004525987  Номер казначейского счета:  03234643467040004800  Номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета:  40102810845370000004  Контактный телефон  тел: 8(495)523-55-03, 525-38-29  Директор  МБУК ДЦ «Солнышко»:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н. Тихонова  М.П. | Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  когда и кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |